



Senaste ändring:

2024-04-24: § 5 A) BMX/cykel har plockats bort som aktiv sektion. Basket har lagts till som aktiv sektion. § 12) Nytt tillägg där styrelsen utökas med två ledamöter till totalt sex utöver ordföranden. § 4 A) Nytt tillägg där huvudstyrelsens sammansättning uppdaterats.

2021-04-14: § 5 A) Bordtennis har plockats bort som aktiv sektion. § 5 B) Basket, budo- och kampsport samt handboll har plockats bort som vilande sektioner. §6) Alla ska lägga budget inför nytt verksamhetsår. § 11) Nytt tillägg (§ 11 G) om årsmötesval ej kan genomföras.

Stadgar

Stadgar för Hamnerdals Idrottsförening, stiftad 5 juni 1921.

§ 1. Syfte

Hamnerdals Idrottsförening är en ideell flersektionsförening med syftet att erbjuda idrott och motion för alla i Hamnerdalsbygden. Det gör vi genom att:

- sträva efter att med utbildade ledare låta varje individ utvecklas utifrån sina förutsättningar,
- arbeta utifrån en gemensam värdegrund,
- ett ökat samarbete inom föreningens sektioner skapar en god föreningskänsla,
- verka för goda kontakter med andra föreningar och aktörer i närområdet
- följa Riksidrottsförbundets riktlinjer genom idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund *Idrotten vill*.

§ 2. Verksamhets- och räkenskapsår

Hamnerdals IF:s verksamhets- och räkenskapsår sträcker sig från och med 1 januari till 31 december.

§ 3. Medlemskap

A. Antagning

Medlemskap löses genom anmälan till föreningen och fullgjord betalning av medlemsavgiften. Såväl enskild som juridisk person har rätt att antas som medlem. Endast huvudstyrelsen har rätt att anta en medlem utan erlagd avgift.

B. Utträde

Medlem som önskar omedelbart utträde meddelar detta till kansliet.

Medlem som ej betalt medlemsavgift på två år stryks från medlemsregistret.

C. Uteslutning

Medlem kan av styrelsen uteslutas om allvarliga förseelser medvetet begåtts som motarbetat och skadat föreningen. Vid en uteslutning ska styrelsen skriftligen meddela beslutet till medlemmen. Styrelsens beslut skall protokollföras och eventuellt yttrande från medlemmen bifogas. Den berörde har därefter tre veckor på sig att överklaga uteslutningen i enlighet med Riksidrottsförbundets stadgar.

D. Rättigheter

Medlem har rätt att:

- delta i föreningens idrottsaktiviteter,
- delta i sammankomster anordnade för medlemmar,
- representera Hamnerdals IF i tävlingar så till vida tävlingen är en idrott HIF har en aktiv eller vilande sektion inom (t ex ett skidlopp, löpartävling, cykeltävling etc),

- framföra motioner till årsmötet, som skickas till kansliet eller styrelsen, senast 14 dagar före årsmötet,
- framföra förslag löpande under året till styrelsen (skriftliga förslag skall behandlas av styrelsen och beslut eller ställningstagande till ärendet måste protokollföras),
- rösta i voteringar under årsmöte eller extra årsmöte,
- ta del av protokoll från ordinarie månadsmöten, dock ej från separata styrelsemöten, genom kansliet eller sekreteraren.

E. Skyldigheter

Medlem är skyldig att:

- betala medlemsavgiften samt eventuella deltagaravgifter,
- uppträda inom och som representant för HIF:s verksamhet enligt rådande policy och värdegrund.

§ 4. Styrelsen

A. Sammansättning

HIF:s huvudstyrelse består av:

- Ordförande
- Ledamot (vice ordförande)
- Ledamot (kassör)
- Ledamot (sekreterare)
- Ledamot
- Ledamot
- Ledamot
- Suppleant
- Suppleant
- Suppleant

Styrelsen ska ha såväl kvinnlig som manlig representation. I styrelsen ska utöver ordföranden, som måste väljas på årsmötet, även en vice ordförande, en kassör, en sekreterare och en ledamot väljas. Dessa roller kan tillsättas antingen direkt på årsmötet, dvs att en kassör, sekreterare och vice ordförande i sin tur väljs bland de styrelseledamöter som valts in i styrelsen eller så väljs ledamöternas roller internt i styrelsen vid ett senare tillfälle.

Avgår en ledamot före mandatperiodens slut väljs en av suppleanterna att ta över den posten fram till nästa årsmöte. Har ledamoten mer än ett år kvar väljs på årsmötet en ny ledamot på 1 år fram till nästa årsmöte då ledamoten åter väljs på 2 år [[se § 12. Ärenden vid årsmötet - 11.](#)].

B. Uppgifter och ansvar

Styrelsen är föreningens näst högst beslutande instans efter årsmötet. Styrelsen ansvarar för att föreningens verksamhet sköts i enlighet med gällande lagar, regler, policy och stadgar. Det är styrelsens uppgift att genomdriva besluten som tagits på årsmötet.

Följande uppgifter ska styrelsen genomföra:

- kalla sektioner och kommittéer till möten, så kallade månadsmöten, minst sju gånger per år,
- kalla till årsmöte samt se till att all relevant dokumentation finns tillgänglig på hemsidan i rätt tid innan årsmötet [[se § 11. Årsmöte - B. Kallelse](#)],
- se till, samt följa upp, att fattade beslut verkligen genomförs,
- hålla regelbunden kontakt med föreningens sektioner och kommittéer.

§ 5. Sektioner och kommittéer

A. Aktiv sektion

För att betecknas som en aktiv sektion i Hammerdals IF krävs en styrelse med minst tre personer varav en med rollen sammankallande (ordförande) där samtliga är medlemmar i HIF. Ansökan om att bilda en

ny sektion meddelas till styrelsen. En sektion kan adjungeras när som helst under året av huvudstyrelsen, men skrivs in i stadgarna som en aktiv sektion efter närmast kommande årsmöte.

Sektionsstyrelserna väljs på årsmötet. Val av ledamöter i seaktionsstyrelsen sker genom intern rekrytering och någon valberedning väljs inte för sektionerna på årsmötet.

Sektionen skall vara medlem i sitt respektive specialidrottsförbund, till exempel ska gymnastiksektionen således vara medlem i Svenska Gymnastikförbundet.

Våra aktiva sektioner:	Förbundsmedlemskap:
• Basket	Svenska Basketförbundet
• Fotboll	Svenska Fotbollförbundet
• Friidrott	Svenska Friidrottsförbundet
• Gymnastik	Svenska Gymnastikförbundet
• Innebandy	Svenska Innebandyförbundet
• Skidor	Svenska Skidförbundet

B. Vilande sektion

Med vilande sektion menas en sektion som fortfarande är medlem i sitt specialidrottsförbund, men som saknar en seaktionsstyrelse och/eller aktiv verksamhet. Medlemskap i specialidrottsförbundet löses av HIF i minst två år efter att sektionen saknat styrelse eller en aktiv verksamhet. Beslut om att lägga ned sektionen tas på årsmötet. Pengar som sektionen haft på sitt konto överförs efter två år till huvudkassan.

Föreningens vilande sektioner:

- Föreningen har just nu inga vilande sektioner.

C. Nedlagd sektion

Nedlagd sektion ska ha varit vilande i minst ett år. Beslut om en sektion ska läggas ned tas på årsmötet.

Undantag: Eftersom Hammerdals IF haft en skidsektion sedan starten 1921 och en friidrottssektion sedan slutet av 1920-talet kommer dessa sektioner ej att omfattas av en nedläggning, oavsett hur många år en seaktionsstyrelse saknats. Då många medlemmar deltar i tävlingar, oftast motionsevenemang, för klubben i skidor och löpning skulle en nedlagd sektion innebära att medlemmar inte längre kan representera HIF i tävlingssammanhang. Med hänsyn till HIF:s anrika historia och traditioner inom dessa två idrotter och i paritet med flitigt deltagande på motionstävlingar kommer medlemskap till Svenska Skidförbundet och Svenska Friidrottsförbundet ändå att lösas. Däremot kommer de pengar sektionen haft kvar på sitt konto efter två år att överföras till huvudkassan.

D. Kommitté

En kommitté består av en styrelse med minst tre personer varav en med rollen sammankallande (ordförande). Kommittén skall ha en tydlig anknytning till föreningen och vara en positiv kraft för den. En kommitté kan godtas och upptas i föreningen när som helst under året av huvudstyrelsen.

Föreningens kommittéer i enlighet med årsmötet 2017:

- Bingo
- Joelmässan

§ 6. Ekonomi

Varje sektion/lag har ett eget konto som behålles över tid till dess sektion/lag upphör eller blir vilande. Huvudstyrelsen avgör hur fördelning av lokalt aktivitetsstöd och hur stor andel av de fasta kostnaderna som varje sektion/lag får.

A. Budget och verksamhetsplan

Sektionerna och kommittéerna är skyldiga att se till att ekonomin har en bra balans, det vill säga att de inte får ha ett underskott i dess egen resultatrapport.

Det är varje seaktions- och kommittéstyrelses ansvar att planera för att ekonomin i dess verksamhet beräknas och efterföljs. Det är med andra ord sektionens ansvar att uppföra en intern budget samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår. Inför varje verksamhetsår ska alla sektioner lämna in en budget till huvudstyrelsen.

B. Tilldelning

För arbete utförda på bingo och under Joelhelgen utgår ingen direkt ersättning till sektion eller lag. Ersättningen tillfaller hela föreningen som täcker anläggnings- och personalkostnader samt att det ger pengar till sektionerna som i sin tur fördelas enligt avsnittet nedanför.

Hammerdals IF har tack vare bingon och, sedan återuppståndelsen 2011, även Joelmässan möjlighet att centralt betala för en del av sektionernas löpande kostnader. Tilldelningen fungerar så att sektionens kostnader subventioneras inom följande kategorier:

- 4120 Licenser
- 4130 Deltagare- och förbundsavgifter
 - Förbundsavgifter
 - Seriespelsavgifter
 - Startavgifter (gäller ej till cuper)
- 4140 Domarkostnader
 - Arvoden (gäller ej reseersättningar)

Det är föreningens ambition att de ovanstående kategorierna, 4120–40, kan subventioneras till 100 procent om HIF:s ekonomi så tillåter. Styrelsen justerar utifrån rådande ekonomiska förutsättningar procentsatsen för varje verksamhetsår samt bestämma om ett eventuellt tak för vad varje sektion kan få i tilldelning. Samma princip gäller även kring fördelning av lokalt aktivitetsstöd till respektive sektion/lag.

Om sektionen/laget har mer än 30 000 kr på sitt konto utgår ingen ersättning.

C. Avslutningar och dylika tillställningar

Varje sektion och kommitté uppmanas att visa uppskattning till ledare, aktiva och funktionärer. Därför bör varje sektion och kommitté genomföra säsongsavslutningar eller på annat sätt visa uppskattning genom olika event eller aktiviteter. För sektion, kommitté eller lag som har en säsongsavslutning eller fester/tillställningar i övrigt får kostnaden inte överstiga 300 kr/deltagare (aktiv eller ledare). År kostnaden större får varje deltagare bekosta överskjutande del själva. Detta gäller även sektion/lag som upphör.

D. Nedläggningar och hopslagningar

Enskilda medlemmar har ej rätt att ta del av föreningens/sektionens/kommitténs/lagets behållning eller egendom vid en nedläggning, upplösning eller hopslagning. Vid hopslagningar av olika kassor, antingen inom föreningen eller mellan HIF och andra föreningar, bestämmer sektionen eller huvudstyrelsen hur pengarna fördelas. Gäller inom samma sektion.

När lag upphör skall 25 procent av de pengar som finns kvar på lagets konto lämnas till föreningen, 25 procent till sektionen och återstående 50 procent följer med spelarna proportionellt till de lag som de fortsätter att spela med (inom sektionen). Slutar samtliga spelare när ett lag upphör tillfaller hälften sektionen och hälften föreningen.

E. Startbidrag ny verksamhet

När en ny sektion godkänns och inröstas på årsmötet erhåller sektionen ett startbidrag om 10 000 kr. En vilande sektion som övergår till att vara aktiv erhåller också samma summa vid återstarten. Nytt lag får 2 000 kr som ett startbidrag.

Om en vilande sektion övergår till att vara aktiv kan ett startbidrag utbetalas förutsatt att sektionen saknar ekonomiska medel. Finns pengar redan på sektionens konto kan storleken på startbidraget variera eller utebli då dessa pengar också kan ses som en typ av startbidrag.

F. Attestering

Sektionerna och kommittéerna bestämmer internt vem eller vilka som har attesteringsrätt.

G. Inköp

Vid inköp gäller följande:

- betalning sker mot faktura såvida inte säljaren endast accepterar en annan betalningslösning,
- om beloppet överstiger 5000 kr ska köpet godkännas av huvudstyrelsen,
- om någon i huvudstyrelsen ämnar göra ett inköp centralt för föreningen ska det godkännas av hela styrelsen,
- planerade inköp ska först godkännas av sektionensstyrelsen,
- sektionensstyrelsen planerade inköp i sin tur även ska godkännas huvudstyrelsen.

H. Sponsring

Vid sponsring gäller att respektive sektion och lag själva får hela summan.

§ 7. Aktiva och ledare

A. Deltagande i föreningens aktiviteter

Alla medlemmar har rätt att delta på föreningens aktiviteter så länge som medlemmen passar in i aktivitetens målgrupp. Som ledare eller aktiv, samt förälder till aktiva barn i någon av föreningens idrottsaktiviteter förväntas att du ska:

- vara medlem i Hammerdals IF (förälder ser till att aktivt barn är medlem),
- betala eventuella deltagaravgifter,
- medverka i eventuella arbeten, försäljningar eller andra inkomstbringande aktiviteter som sektionen, laget eller huvudstyrelsen beslutat om.

B. Obligatoriska arbeten: Bingon och Joelmässan

Bingon och Joelmässan är särskilt viktiga arrangemang för föreningens ekonomi, men också socialt, medialt och kulturellt. Alla ska kunna känna att det är HIF:s evenemang och vara delaktiga i dem. Därför förväntas den som deltar i föreningens aktiviteter, eller dennes föräldrar, att ställa upp som funktionär under dessa evenemang. Det är sektionerna på uppdrag av bingo- och Joelkommittén som avgör vem eller vilka som ska göra vad och förväntas då att:

- närvara som funktionär på bingon om sektionen eller laget så beslutat,
- närvara som funktionär på Joelmässan om sektionen eller laget så beslutat.

Missköts uppdraget kan sektionen erläggas med en straffavgift.

För arbeten utförda på bingo och under Joelhelgen utgår ingen utbetalning till sektion eller lag. Ersättningar till sektioner och lag betalas istället ut enligt rådande tilldelningsprincip. [\[se § 6 Ekonomi – B. Tilldelning\]](#)

§ 8. Bestämmanderätt

Föreningens bestämmanderätt handhas av årsmötet, extra årsmötet och huvudstyrelsen.

Styrelsen är, efter att kallelse till samtliga ledamöter utgått, beslutsför när minst fyra ledamöter, varav ordföranden eller vice ordföranden, närvarar. Vid votering och jämnt röstetal gäller den åsikt sittande ordförande företräder.

§ 9. Firmatecknare och konstituerande möte

Val av föreningens firmatecknare sker av styrelsen. Två firmatecknare väljs under ett konstituerande möte för en period om ett år eller fram till och med nästkommande ordinarie årsmöte.

Om styrelsens ordinarie ledamöter (exklusive suppleanter) är oförändrad efter två eller flera direkt påföljande år behöver ett konstituerande möte ej äga rum så till vida ingen av firmatecknarna önskar avsäga sig den rollen. En ledamot eller suppleant ur styrelsen har dock rätt att kalla till ett konstituerande möte även om styrelsens medlemmar varit oförändrad under två eller flera år.

§ 10. Upplösning av Hammerdals IF

Förslag om föreningens upplösning skall skriftligen lämnas till styrelsen senast tre månader före årsmötet. Under årsmötet sker en votering där minst två tredjedelar av rösterna krävs för en upplösning. Frågan bordläggs slutligen på det närmast kommande årsmötet. Samma omröstningsregler gäller som vid det föregående årsmötet. Godkänns föreningens upplösande fördelas kvarvarande medel och inventarier till idrottsfrämjande ändamål.

§ 11. Årsmötet

A. Beskrivning

Årsmötet är föreningens högst beslutande organ och har möjlighet att ta beslut i alla frågor samt förändra beslut som redan tagits av styrelsen.

Årsmötet bör genomföras i mars månad, men ej senare än april.

B. Kallelse

Senast tre veckor före årsmötet meddelas var och när årsmötet äger rum. Anslag uppsättes på HIF:s anslagstavla i centrum, på Utrikeshallen och på Svartviken. På hemsidan publiceras dagordning. Särskilt viktiga ärenden såsom stadgeändringar, reformer och ändringar som rör hela föreningen ska alltid anges i kallelsen.

C. Förslag och motioner

Medlem kan komma med förslag eller motioner, muntligen eller skriftligen till styrelsen. För att förslagen ska vara beslutsgiltiga måste de finnas med i kallelsen och dagordningen och styrelsen ska dessutom ges möjlighet att behandla förslaget och ge sitt i yttrande i frågan.

Förslag och motioner skall därför vara styrelsen eller kansliet tillhanda senast tio dagar före årsmötet för att vara beslutsgiltiga. Alla förslag publiceras på hemsidan, antingen i sin helhet eller i en sammanfattning tillsammans med styrelsens yttrande.

Förslag som uppstår strax före eller under årsmötet är inte giltigt för beslut. Om årsmötet bedömer att ärendet är värt att gå vidare med kan förslaget behandlas för beslut på nästa styrelsemöte eller, om förslaget är att betrakta som ett särskilt viktigt ärende som rör hela föreningen, på ett extra årsmöte.

D. Stadgeändring

Förslag om stadgeändringar kan lämnas av alla medlemmar och ska vara styrelsen till handa senast vid utgången av februari månad. När kallelsen till årsmötet sedan utkommer ska det tydligt framgå att ett förslag om stadgeändring ska behandlas. Utöver det ska i årsmöteshandlingarna också finnas med vad förslaget innebär och hur styrelsen ställer sig till förslaget.

För att en stadgeändring ska vara giltig krävs två tredjedelar av antalet avgivna röster.

E. Rösträtt

Medlem måste ha betalt medlemsavgiften för mötesåret och ska vara närvarande för att ha rösträtt.

Den medlem som fyller minst 16 år under mötesåret har rösträtt under årsmötet. Rösträtten är personlig och får ej göras via ombud.

F. Votering/omröstning

Skulle en votering uppstå görs den antingen öppen (handuppräckning eller bifallsrop) eller sluten (skriftligen). Så länge som minst en medlem begär sluten omröstning skall en sådan genomföras. I normalfallet genomförs en öppen röstning.

Är röstningen oavgjord avgör åsikten som ordföranden vid mötet har.

G. Om val av ledamöter eller årsmötet ej kan genomföras

Om situationer uppstår där årsmötet ej kan genomföras inom utsatt tid ska sittande styrelseledamöter i första hand sitta kvar på sina positioner till dess att ett nytt årsmöte kan genomföras.

Ledamöter som vid årsmötet skulle ha valts på två år väljs vid nästa årsmöte istället på ett år så att intervallerna på ledamotsvalen alltid förblir desamma.

§ 12. Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd
2. Val av årsmötets ordförande (val av årsmötets sekreterare sker endast om sittande sekreterare ej är närvarande)
3. Val av protokolljusterare
4. Mötets behöriga utlysning
5. Fastställande av dagordning
6. Verksamhetsberättelser
 - a. Styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse
 - b. Revisorernas verksamhetsberättelse
 - c. Sektionernas och kommittéernas verksamhetsberättelser
7. Ansvarsfrihet för styrelsen

8. Fastställande av medlemsavgifter
9. Fastställande av verksamhetsplan
10. Till styrelsen inkomna förslag och motioner
11. Val av följande funktioner:

FUNKTION	ANTAL PERSONER	VÄLJS FÖR EN TID AV
Ordförande	1	1 år
Ledamot	3	2 år (väljs endast jämna år)
Ledamot	3	2 år (väljs endast udda år)
Suppleant	3	1 år
Revisor	2	1 år
Valberedning	3 (varav 1 sammankallande)	1 år
Klubbvärdinna	2	1 år

§ 13. Valberedning

För att skapa kontinuitet kommer någon särskild valberedning ej att väljas på årsmötet utan i normalfallet består valberedningen av föreningens samtliga aktiva sektioner som alla måste deltaga med minst en representant. På årsmötet väljs dock den sektion som skall ha det övergripande ansvaret och under ett år vara ordförande/sammankallande för valberedningen.

För att ge valberedningen en god start bör första sammankallningen ske i samband med ett månadsmöte i antingen december eller senast i januari.

§ 14. Revision

Revisorerna har rätt att ta del av föreningens alla räkenskaper, mötes- och beslutsprotokoll samt övriga handlingar som kan anses relevanta. Räkenskaperna skall vara revisorerna till handa senast en månad före årsmötet. Revisionsberättelsen skickas till kansliet senast 10 dagar före årsmötet.

§ 15. Tvist

Skulle en tvist uppstå mellan medlem och Hammerdals IF får åtal inte väckas vid allmän domstol. En sådan tvist skall avgöras enligt Riksidrottsförbundets stadgar eller specialidrottsförbundets stadgar eller genom lagen om skiljeförfarande. Skulle tvist uppstå svarar vardera parten för egna kostnader och för utsedd skiljeman. Ordförandens kostnader, liksom för eventuell sekreterare, delas lika.